

77 - 13/2024.

**Fővárosi Önkormányzat Szombathelyi  
Idősek Otthona**

**munkavállalóival szemben támasztott  
etikai alapelvek**

Készült: 2024. év

## **Fővárosi Önkormányzat Szombathelyi Idősek Otthona munkavállalóival szemben támasztott etikai alapelvek**

### **I. Etikai alapelvek**

- 1./ Munkavállaló a foglalkoztatási jogviszonyon kívüli kereső vagy nem kereső tevékenységről, elfogadni tervezett tisztségről, beosztásról - a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően - előzetesen tájékoztatja felettesét és a szervezetben erre a feladatra kijelölt személyt, továbbá, ha jogszabály ezt előírja, engedélyt kér a tevékenység folytatására.
- 2./ A jogszabályi előírások alapján szabadon végezhető tevékenységek (például előadások tartása, tanulmány írása) tekintetében is gondosan ügyelni kell arra, hogy a munkavállalók ne fogadjanak el olyan felkéréseket, amelyek alapján bárki is a meghívó, vagy felkérő fél, lekötöztettségének tekintheti az adott munkavállalót. Különösen tartózkodni kell a foglalkoztató szervtől támogatást vagy megrendelést kapó, közsférán kívüli szervezetektől kapott, ilyen jellegű meghívások és felkérések elfogadásától.
- 3./ Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.
- 4./ A munkaszerződés/kinevezés részének minősülő etikai alapelv és szabály megsértése az együttműködési kötelezettség megsértésének minősül.
- 5./ Az összeférhetetlenségi és etikai szabályokat, a gazdálkodásra, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket, az ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, a beszerzési és közbeszerzési szabályzatokat jelen alapelvekkel együttesen kell értelmezni.
- 6./ A visszaélés-bejelentési rendszer részletes szabályait a vonatkozó intézményvezetői utasítás tartalmazza.

### **II. Egyéb rendelkezések**

- 1./ Valamennyi munkavállaló jelen „Etikai alapelvek” hatályba lépését követő 30 napon belül köteles nyilatkozatot tenni arról, hogy azt megismerte, elfogadta, és magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el; a nyilatkozatot aláírásával köteles hitelesíteni. Minden újonnan belépő munkavállaló a személyi iratainak átvételével egyidejűleg tesz eleget a nyilatkozattételi kötelezettségének.
- 2./ Aki a nyilatkozattételt megtagadja, a megtagadásra vonatkozó külön nyilatkozatát köteles indokolással együtt a szervezet vezetőjéhez eljuttatni.
- 3./ Jelen „Etikai alapelvek” hatálybalépésével egyidejűleg a tárgyi ügyben kelt korábbi etikai alapelvek hatályukat veszítik.

Kelt: 2024. július 1.

.....  
Szervezet vezetőjének aláírása



## 1. sz. melléklet

**Megismerési záradék:**

Aláírással igazolom, hogy a jelen, a munkavállalókkal szemben támasztott hivatás etikai alapelvekről szóló szabályzatban foglaltakat, valamint annak mellékleteit (iratmintáit) megismertem, betartását rám nézve kötelezőnek ismerem el:

[illegible]