



Fővárosi Önkormányzat Szombathelyi Idősek Otthona

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

a Fővárosi Önkormányzat Szombathelyi Idősek Otthona

képviselő: Vass Péter intézményvezető

székhelye: 9700 Szombathely, Bogáti út 72.

adószám: 15493204-2-18

mint Megbízó

másrészről:

Guardians Hungary Team Kft.

képviselő: Andricza Ferenc

székhelye: 2051 Biatorbágy, Ferenc utca 38.

levelezési címe: 2801 Tatabánya, Pf. 1549

adószáma: 24241005-2-13

cégjegyzékszám: 13-09-235931

bankszámláját vezető hitelintézet neve és bankszámlaszáma:

K&H Bank Zrt 10400913-50526649-69501000

rendőrhatalósági nyilvántartási száma: 13010-822/2417-2/2024.Szv.

mint Megbízott

a továbbiakban együttesen: a Felek

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya

A megbízott vállalja a Fővárosi Önkormányzat Szombathelyi Idősek Otthona 9700 Szombathely, Bogáti út 72. szám alatti székhelyén az Őrszolgálati Utasításban meghatározottak szerint **biztonsági és portaszolgálati feladatok ellátását.**

2. Szerződés létrejötte, felmondása

A szerződés **határozott ideig, 2026. július 01. napjától 2026. december 31. napjáig hatályos.** A szerződés hatálya további egy évvel meghosszabbodik, amennyiben a Felek valamelyike a Szerződés határozott idejének lejártá előtt 1 munkanappal írásban nem jelzi a másik Fél felé, hogy nem kívánja meghosszabbítani a Szerződést.

Bármelyik fél jogosult a megállapodást a hónap utolsó napjára, 30 napos felmondási idő figyelembevételével, indoklás nélkül felmondani.

Azonnal és egyoldalú felmondásra jogosult:

- Megbízó a Megbízott súlyos és szándékos szerződésszegés esetén,
- Megbízott:
 - o ha a Megbízó a fizetési kötelezettségével az esedékességtől számított 15 napot meghaladó késedelembe esik,
 - o ha maga helyett olyan Megbízottat biztosít, aki a Megbízó elfogad.

Felek közös megegyezés esetén a szerződést a fenti feltételektől függetlenül bármikor felmondhatják.

3. Díjazás

Megbízott a szolgáltatást **3. 200,- Ft/fő/óra+Áfa**, azaz **háromezer kettőszáz forint/fő/óra+áfa összegért** nyújtja a Megbízó részére.

Az így megállapított díjat a Megbízó a számla kézhezvételét követő 15 napon belül fizeti meg a Megbízott részére átutalással.

A teljesítés igazolására jelen szerződéssel kapcsolatban az vezető ápoló jogosult.

A fizetési feltételektől felek csak a jelen szerződéshez csatolt írásbeli megállapodással térhetnek el. Felek megállapodnak, hogy az őrzési díjat évente egy alkalommal – minden év január 1-jétől - legalább a garantált bérminimum változás %-os arányának megfelelő mértékben módosítják.

4. Kötelezettségek

4.1. Megbízó kötelezettségei:

- Gondoskodik szolgálati helyiségről
- Folyamatosan tájékoztatást ad Megbízott részére a feltételek esetleges változásáról, illetve a felmerülő igényekről.

4.2. Megbízott kötelezettségei:

- Gondoskodik arról, hogy a portaszolgálatot, illetve őrzést végző munkavállalók a feladat ellátására alkalmasak legyenek (életkor, egészségi állapot, anyagi-, erkölcsi megbízhatóság, stb.), vállalja megfelelő kioktatásukat, ellenőrzésüket.
- A Megbízott a munkavégzéshez az alábbi eszközöket biztosítja, ezek megfelelő állapotáért felel, az esetleg szükséges való cseréjükről gondoskodik: **formaruha, mobiltelefon.**
- Munkavégzésre meghatározott ruházat viselése

- A portaszolgálat megkezdése előtt illetve befejezését követően a részére átadott beléptető kártya használata
- Dohányozni tilalom betartása
- Az intézménybe érkezők útba igazítása -
- A felmerülő megbízói igényekhez rugalmasan alkalmazkodik.
- Minden, a szolgáltatással összefüggő lényeges kérdésekről azonnal tájékoztatja a Megbízó képviselőjét.
- A szolgálati nap időtartama: 5:00 órától 20:00 óráig tart, amelyhez Megbízott 1 fő szakképzett munkaerőt biztosít.
- A foglalkoztatott személyek a szolgálat megkezdése, illetve a szolgálat befejezését követően köteles a Megbízó „Nagykastély” épületében elhelyezett be- és kiléptető rendszeren keresztül érvényesíteni a Megbízó által rendelkezésére bocsátott belépőkártyát

Kapcsolattartók:

Megbízó részéről: [REDACTED]

- telefon, e-mail: [REDACTED]

Megbízott részéről: [REDACTED]

- telefon, e-mail: [REDACTED]

5. Károkozás, kártérítési felelősség

- Megbízott kártérítésének alapja, illetve biztosítéka a GENERALI Biztosító Zrt.-vel megkötött felelősségbiztosítás (kárfizetési limit évente 100 millió forint, esetenként pedig 25 millió forint)
- Megbízott kártérítési felelősségének feltétele, hogy a káresemény megtörténtét követő 24 órán belül a Megbízó a Megbízott felelős vezetője jelenlétében jegyzőkönyvbe rögzítse az eseményt és az ebből származó kárt. Ennek hiányában a Megbízott kártérítése nem kötelezhető, kivéve abban az esetben, ha nem tett eleget együttműködési kötelezettségének.
- Amennyiben Megbízó szándékos vagy gondatlan magatartásával a szerződésben vállalt kötelezettségeit megszegi, s ezzel a Megbízottnak kárt okoz, köteles az ebből eredő kárt megtéríteni.

6. Egyéb rendelkezések

Megbízott fenntartja a jogot, hogy alvállalkozókat alkalmazhasson az őrzési tevékenység végzésekor. Felek megállapodnak, hogy az esetleges vitáikat elsődlegesen közvetlen tárgyalás útján igyekeznek rendezni.

Titoktartás: a Felek kötelesek az együttműködésük alatt a másik Félről tudomására jutott információkat üzleti titokként kezelni még azt követően is, hogy üzleti kapcsolatuk megszűnt.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv, valamint a megbízási szerződés tárgyát képező tevékenységet szabályozó egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

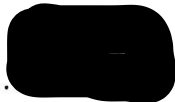
A jelen szerződés 4 számozott oldalt tartalmaz és két eredeti példányban készült, amelyet a szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, aláírásukkal megerősítenek.

Szombathely, 2026.06.29.

.....
Megbízó  

.....
Garancia: 2051 Biatörbész, 2424-1000-
Adószám: 2424-1000-
Csal. Megbízott

Szombathely, 2026.06.29.

.....
Pénzügyi ellenjegyző 

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet – Az általános őrszolgálati utasítás
- 2. sz. melléklet - Házirend
- 3. sz. melléklet - Tűzvédelmi szabályzat
- 4. sz. melléklet - Munkavédelmi szabályzat
- 5. sz. melléklet - Rendkívüli események szabályzata
- 6. sz. melléklet - Vagyonvédelmi szabályzat

(A csatolt mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.)